

## DELEGATION DE SERVICE PUBLIC

OOO

# PROCES-VERBAL N° 2 DE LA COMMISSION DE CONCESSION DE SERVICES ET DE TRAVAUX

(article L.1411-5 du Code général des collectivités territoriales)

### OBJET :

GESTION DU MULTI ACCUEIL « MONTBOUD'CHOU » ET DE LA  
CRECHE DU NORD

OOO

## REUNION N°2 EXAMEN DES OFFRES

OOO



Le 14 octobre 2022 à 9 heures 30,

La Commission de Concession de Services et de Travaux s'est réunie en vue d'émettre un avis sur les offres reçues dans le cadre de la procédure de délégation du service public de gestion du multi-accueil Les Portes de Provence.

Sont présents :

**Membres à voix délibérative :**

NOM ET PRENOM	QUALITE
Monsieur Norbert GRAVES	Président
Madame Françoise QUENARDEL	Membre titulaire
Madame Marie-Pierre PIALLAT	Membre titulaire
Monsieur Jean-Pierre LAVAL	Membre suppléant

**Membres à voix consultative :**

NOM ET PRENOM	QUALITE
Monsieur Pascal CATEL	Inspecteur DGCCRF
-	-

Secrétariat : Madame **Delphine MAHOUX**, Chef du Service de la Commande Publique,

Le quorum étant atteint, la Commission de Concession de Services et de Travaux peut valablement délibérer.

Monsieur le Président rappelle que lors de la réunion du 09 septembre 2022, la Commission a demandé l'établissement d'un rapport de vérification et d'analyse des offres obtenues dans le cadre de cette procédure.

La Commission de Concession de Services et de Travaux prend connaissance de ce rapport (annexé au présent procès-verbal) et, après un nouvel examen des offres, **expose son avis** sur le classement des offres à opérer au regard des critères figurant à l'article 5.1 du Règlement de la Consultation :

Lot n°1 : Gestion du multi-accueil « Montboud'Chou »

N°1 – Aésio Santé Sud Rhône Alpes

N°2 – Léa et léo

Lot n°2 : Gestion de la crèche du Nord

N°1 – Aésio Santé Sud Rhône Alpes

N°2 – Léa et léo

En conséquence, la Commission propose, conformément à l'article 5.3 du Règlement de la Consultation et à l'article R.3124-1 du Code de la Commande Publique que les négociations soient engagées avec les deux (2) candidats pour le Lot n°1 et avec les deux (2) candidats pour le lot N°2 .

Ce classement est décidé à :

POUR LE LOT N°1 : Gestion du multi-accueil « Montboud'Chou »

**L'UNANIMITE/LA MAJORITE**

Résultat des votes :

- Pour : 4
- Contre : /
- Absentions : /

POUR LE LOT N°2 : Gestion de la crèche du Nord

**L'UNANIMITE/LA MAJORITE**

Résultat des votes :

- Pour : 4
- Contre : /
- Absentions : /

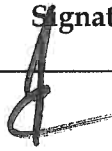

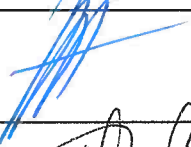

**Autres observations :**

NEANT


Fait et clos à Montélimar, les jour, mois et an que dessus à 10 heures 10.

La Commission de concession de services et de travaux composée comme suit :

**A - Membres à voix délibérative :**

Nom et Prénom	Qualité	Signature
Norbert Graves	Président	
Françoise Quenardel	Membre Titulaire	
Jean Pierre Laval	Membre Suppléant	
Mr Piallat	Membre Titulaire	

**B - Membres à voix consultative :**

Nom et Prénom	Qualité	Signature
Pascal Catel	inspecteur DCCCF	

**COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION**  
**MONTELMAR-AGGLO**

Délégation de service public  
**GESTION DE LA STRUCTURE MULTI-  
ACCUEIL MONTBOUD'CHOU**

**RAPPORT D'ANALYSE**  
**SEPTEMBRE 2022**

## REGULARITE DES OFFRES

Les offres de trois candidats sont conformes au cahier des charges

### ANALYSE FINANCIERE

Conformément à l'article 5 du Règlement de la consultation, la proposition financière (qui sera appréciée à partir des éléments contenus dans le mémoire de présentation de la proposition financière) est notée sur 30 points étant précisé que la note attribuée est décomposée en deux sous critères :

- Le montant de la compensation tarifaire avec une note sur 15 points obtenue à partir de la formule :

$15 - (0,15 \text{ point} \times \text{pourcentage d'écart avec l'offre moins disante}).$

et que lorsque le résultat obtenu est négatif, la note attribuée est zéro (0).

- La pertinence et la cohérence de la proposition financière notée sur 15 points.

#### Compensation tarifaire hors repas pris en charge par l'Agglo

##### AESIO

Sur la durée du contrat, ce candidat propose une compensation tarifaire totale de 363 220 € T.T.C. avec un taux d'occupation constant de 85 % sur la durée du marché.

##### LEA ET LEO

Sur la durée du contrat, ce candidat propose une compensation tarifaire totale de 453 063 € T.T.C. avec un taux d'occupation constant de 80% sur la durée du marché

D'où l'obtention des notes suivantes par application de la formule de notation :

	AESIO	LEA ET LEO
Compensation tarifaire sur 15 points	363 220	453 063
% d'écart		24,73
Note sur 15	15	11,30

## Pertinence et cohérence de la proposition financière

Envoyé en préfecture le 14/12/2022

Reçu en préfecture le 14/12/2022

Publié le

**SLO**

ID : 026-200040459-20221207-2022\_12\_07\_301-DE

### AESIO

- le taux de fréquentation de 85 % est ambitieux; il n'a jamais été atteint sur cette structure
- les remplacements du personnel sont précisés à hauteur de 0,45 ETP
- le budget consacré aux activités et aux animations est conséquent. Il est en adéquation avec les différents projets et animations prévus pour les enfants
- les frais de siège correspondent à 3,6 % du budget

**D'où une note de 13 sur 15.**

### LEA ET LEO

- le taux de fréquentation de 80% est correct et correspond à la réalité de ces dernières années, sans prise de risque
- la part des frais de siège est relativement élevée avec 7%
- le budget consacré aux activités , aux animations et à l'achat de matériel pédagogique est relativement faible pour une structure de 20 berceaux et bien inférieur à celui d'AESIO
- le budget consacré au remplacement du personnel est correct
- le budget présente un excédent de 1 500 euros annuel

**D'où une note de 11 sur 15**

### SYNTHESE CRITERE FINANCIER

	AESIO	LEA ET LEO
Compensation tarifaire sur 15 points	15	11,30
Pertinence et cohérence de la proposition financière sur 15 points	13	11
<b>PROPOSITION FINANCIERE SUR 30 POINTS</b>	<b>28</b>	<b>22,30</b>

## **ANALYSE TECHNIQUE**

VOIR (Tableau en annexe)



## SYNTHESE

### NOTE GLOBALE

	AESIO	LEA ET LEO
NOTE TECHNIQUE	65	53
PROPOSITION FINANCIERE	28	22,30
<b>NOTE TOTALE</b>	<b>93</b>	<b>75,30</b>

Classement global proposé avant négociation

1 - AESIO

2 - LEA ET ELO

Les projets éducatifs sont tous d'un très bon niveau. Ils prennent en compte l'intérêt des enfants et des familles ainsi que le bien-être et le développement psycho moteur et affectif de l'enfant, en mettant en place de nombreuses activités. Le respect du rythme de l'enfant et un accueil individualisé garantissent un accueil de qualité.

#### 1 - AESIO

Il propose une compensation financière correcte ; toutefois le taux de fréquentation ne semble pas correspondre à la réalité du terrain. Il n'a jamais été atteint sur cette structure.

Le mémoire technique est complet, et correspond tout à fait aux attentes de Montélimar Agglo. Il est conforme au décret d'aout 2021.

Les documents sont complets, clairs et adaptés à la crèche Montboudchou

#### 2 - LEA ET LEO

propose une compensation tarifaire élevée avec un taux de fréquentation correspondant à la réalité de ces dernières années. La différence avec AESIO vient essentiellement des partenaires extérieurs (compta - RH sont externalisés)

Les activités - animations - formation du personnel proposées sont générales aux structures de Léa et Léo ; pas de projet spécifique à Montboud chou en tenant compte de son environnement.

Le mémoire technique n'est pas conforme au décret n°2021-1131. Pas de projet d'établissement, mais un projet social et une présentation des valeurs portés par Léa et Léo. Les projets éducatif et pédagogique présentés décrivent bien la prise en charge de l'enfant et de sa famille.

D'une manière générale, Léa et Léo présente le fonctionnement de ses propres crèches mais n'a rien adapté à celle de Montboudchou

## ANALYSE TECHNIQUE – MONTBOUD CHOU

		AESIO	LEA ET LEO
MOYENS EN PERSONNEL	composition de l'équipe	1 directrice EJE à TP – 1 adjointe auxiliaire à 0,91 ETP – 2 auxiliaires pour 1,67 ETP et 3 CAP pour 2,65 ETP	1 directrice EJE à TP – 1 adjointe auxiliaire à 0,91 ETP – 2 auxiliaires pour 1,67 ETP et 3 CAP pour 2,65 ETP
		5,73 ETP auprès des enfants – la directrice pour moitié (conforme au décret) mais l'adjointe à temps plein auprès des enfants, ce qui n'est pas le reflet de la réalité	5,74 ETP auprès des enfants – la directrice pour moitié (conforme au décret) mais l'adjointe à temps plein auprès des enfants, ce qui n'est pas le reflet de la réalité
		0,50 ETP pour l'entretien	0,50 ETP pour l'entretien
	réfèrent santé et accueil inclusif	20 hs annuelles par une puéricultrice (mutualisation des puéricultrices ou infirmières d'AESIO) conformément au décret d'août 2021	20 hs annuelles conformément au décret d'août 2021 mais de précision sur la personne qui assurera cette mission
	remplacement	0,45 ETP	recrutement en CDD – intérim – mutualisation avec autres structures proches
	organigramme	organigramme complet et bien présenté	organigramme complet et bien présenté
	planning type d'une semaine sur 35 hs	planning hebdomadaire correct faisant bien ressortir les temps administratifs de la directrice – coupé d'1/2 heure pour les agents	planning proposé sur une journée avec des horaires coupés d'1 à 2 heures pour tous les agents. Certains coupés ne sont pas « confortables » 10h- 11h ou 14h-15h par exemple
	organisation continuité de service	l'organisation de la continuité de service fait l'objet d'une fiche très précise.	présentation générale de la continuité de service, mais pas d'organisation précise concernant Montboud chou
	reprise du personnel	pas concerné	le processus de reprise du personnel est très précis.
	formation du personnel	plan de formation annuel en fonction des demandes des agents . Des formations spécifiques en lien avec le projet pédagogique se déroulent la dernière semaine d'août. Des visio conférences peuvent avoir lieu tout au long de l'année. Certaines formations peuvent être mutualisées avec le personnel d'autres structures.	exemple d'un plan de formation général dans les annexes, de séminaires pour les équipes de direction, mais pas de proposition précise pour la crèche Montboudchou
	APP	mise en place conforme au décret – le choix du psychologue est fait en concertation avec l'équipe + APP spécifique pour la directrice	pas de précision sur l'organisation - 6 hs par an (conforme au décret)
	avantages sociaux/lutte contre le turn over/leviers de management	Convention collective de la mutualité française - groupe de travail sur les TMS – favoriser les VAE – congés d'ancienneté – congé pour événements familiaux – congé enfant malade – contrat groupe mutuelle – aide pour les activités culturelles et sportives – cheque cadeau pour événement familiaux – pour Noël – chèques vacances – Comité Sociale et Economique proposant de nombreuses prestations et aides	Convention collective des service à la personne - différentes primes (présence – naissance – VAE – ancienneté) – mutuelle – prévoyance – congé supplémentaire – Comité Social et Economique qui propose de nombreuses prestations et aides
NOTE SUR 12 POINTS		12	9

		<b>AESIO</b>	
		observation, écoute et verbalisation sont au coeur de la relation avec l'enfant – Répondre aux besoins fondamentaux de l'enfant (sécurité – repère) – confiance et bienveillance sont au coeur de la structure	Le projet Léa et Léo se base sur besoins fondamentaux de l'enfant, affectifs, cognitifs et sociaux – la bienveillance et le respect
<b>REGLEMENT DE FONCTIONNEMENT</b>		le règlement de fonctionnement est conforme à celui de Montélimar Agglo	un certain nombre de points sont à revoir (places AVIP – contrat variable – gestion des congés déductibles – pas de berceaux réservés par un entreprise – frais de dossier – l'exclusion après 2 factures impayées ) - le règlement devra être revu
<b>PROJET D ACCUEIL</b>		le projet d'accueil présente les différentes prestations proposées, les dispositions prises pour l'accueil d'enfants porteur de handicap, les compétences des professionnelles, ainsi que les actions menées en matière d'analyse de la pratique et de formation du personnel. Tout à fait conforme au décret d'aout 2021	pas de projet d'accueil tel que définit dans le décret d'aout 2021
<b>PROJET SOCIAL ET DE DEVELOPPEMENT DURABLE</b>	<b>présentation du territoire</b>	bonne présentation de l'Agglo, tant du point économique, géographique que social	présentation de l'Agglo correcte
	<b>diagnostic petite enfance sur le territoire</b>	diagnostic précis des divers modes de garde collectif du territoire – pas d'infos sur les assistantes maternelles libérales -	le diagnostic petite enfance présente l'organisation de l'agglo mais ne mentionne pas les structures privées et les assistantes maternelles libérales
	<b>présentation de la structure</b>	les objectifs du projet social sont précis et correspondent aux attentes de Montélimar Agglo. Prise en compte des besoins des familles – favoriser la mixité sociale – créer du partenariat – soutien à la parentalité	pas de projet social tel que définit dans le décret d'aout 2021, mais présentation des missions et valeurs Léo et Léa qui prennent en compte le besoin des familles, l'accompagnement du personnel, le partenariat possible et le soutien à la parentalité
<b>PROJET EDUCATIF</b>	<b>attitude des professionnelles</b>	attitude et discours rassurant à la fois pour les parents et les enfants- se rendre disponible – parler à l'enfant avec bienveillance – ne pas porter de jugement -	l'accompagnement des professionnels, bienveillant, intéressé, contenant et soutenant l'enfant dans son jeu.
	<b>adaptation</b>	installer la confiance entre l'équipe et la famille afin de sécuriser l'enfant - mise en place d'une référente - adaptation progressive et personnalisée -	installer des liens de confiance entre parents et professionnelles
	<b>respect du rythme de l'enfant</b>	l'enfant est libre de jouer, de prendre son doudou, d'aller se reposer, - l'apprentissage de la propreté est fait en concertation avec les parents -	respecter le rythme de l'enfant tout en veillant à ses besoins vitaux
	<b>allaitement</b>	mise en place d'un protocole permettant aux mamans soit de venir allaiter leur enfant sur place, soit tirer leur lait	mise en place de protocoles et distribution d'un livret aux mamans qui souhaitent allaiter, mais ces documents ne sont pas mis en annexe
	<b>sieste</b>	moment privilégiée précédé d'un temps calme – réveil échelonné -	moment de plaisir et de sécurité – chacun son rythme -
	<b>Animations et intervenants extérieurs</b>	– potager – balade à la ferme à côté – projet passerelle avec l'école – carnaval en commun avec le kid o – spectacle de Noël etc..	Présentation globale de la vie des crèches gérées par Léo et Léa mas pas de précisions sur les animations et intervenants propres à la crèche de Montboudchou.
	<b>activités particulières</b>	mise en place d'activités favorisant l'éveil culturel et artistique – participation au programme Jeux d'Enfants	Présentation globale de la vie des crèches gérées par Léo et Léa mas pas de précisions sur les animations et intervenants propres à la crèche de Montboudchou.
	<b>références pédagogiques</b>	Montessori apprend moi à faire seul) – Loczy – motricité libre – utiliser l'observation comme outil de compréhension et de connaissance – l'activité autonome est toujours favorisée )	Pickler, montessori, Bowlby, Cyrulnick : confiance de l'enfant, libre exploration, base d'attachement, l'exploration, l'expérimentation, ... Anne-Marie Fontaine : observation, aménagement de l'espace, jeu, Laurence Rameau : itinérance ludique
	<b>partenariat au sein du territoire</b>	avec les autres EAJE – MJC – bibliothèque – PMI – CAF – maison de retraite -	CAF et PMI – école – bibliothèque – RPE – projets avec médiathèque – conservatoire – la manouillère – caserne pompiers mais sans précision sur l'organisation matérielle de ces sorties
	<b>accueil de l'enfant porteur de handicap</b>	prise en charge si besoin avec un PAI – utilisation de matériel adapté – intervention du référent santé si besoin en accompagnement -	prise en charge si besoin avec un PAI
	<b>le temps des transmissions</b>	prendre le temps, écouter, se rendre disponible – cahier de transmissions	espace parent dédié aux informations, documentations. Transmissions quotidiennes enrichies d'anecdotes.
	<b>divers</b>	l'observation de l'enfant comme outil de compréhension et de connaissance	lutte contre les stéréotypes du genre – éveil à l'environnement -
<b>NOTE SUR 20 POINTS</b>		18	14

		AESIO	LEA ET LEO
PROTOCOLES	plan de maîtrise sanitaire	PMS complet	pas de PMS
	délivrance des soins	protocole précis et complet	protocole précis et clair
	situations d'urgence	protocole précis et complet	protocole précis et clair
	sécurité lors des sorties	protocole précis et complet	protocole précis et clair
	risque d'attentat	protocole précis et complet	il est fait mention dans l'annexe 7 du règlement d'une procédure et d'un plan d'évacuation mais ils ne sont pas joints au dossier
	risque incendie	protocole précis et complet	il est fait mention dans l'annexe 7 du règlement d'un protocole de mise en sécurité mais il n'est pas joint au dossier
	suspicion de maltraitance	L'IP n'est pas à faire en concertation avec la PMI. A faire directement	juste une IP . Protocole ok mais manque le formulaire CRIP.
	hygiène générale et renforcée en cas de pandémie	protocole précis et complet	protocole précis et clair
NOTE SUR 7 POINTS		6	4
ACCUEIL ET INFORMATION DES FAMILLES	les familles sont accueillies sans discrimination ou jugement		plateforme spécifique KIDIZZ
	accueil personnalisé et adapté, surtout pour les familles en difficulté		maison des familles
	premier rendez vous présentant la structure, l'équipe - le règlement de fonctionnement ainsi que le projet de service		livret d'accueil + journal de bord bi-mensuel + facebook + application leo et lea
	réunion de rentrée		réunion de rentrée
	petit journal		disponibilité des équipes pour : café des parents, transmissions quotidiennes, questions des parents, ateliers,
	actions de prévention santé et de soutien à la parentalité (formation premier secours – allaitement – etc.)		conseil de crèche
	prévention santé et soutien à la parentalité : conférence sur des thèmes + formation premiers secours		lutter contre les inégalités sociales : accueil universel, favoriser la mixité
			espace parent + espace allaitement
NOTE SUR 5 POINTS		4	5



		AESIO	LEA ET LEO
gestion des conflits		l'accent est mis sur la communication avec les parents afin de limiter les risques de conflit. Si un conflit devait survenir, les différentes étapes de la conciliation à l'exclusion sont bien décrites	directrice de crèche dans un premier temps puis directrice régionale pour trouver un accord.
conditions d'intervention du médiateur à la consommation		convention avec l'Association Nationale des Médiateurs qui permet l'intervention d'un médiateur en cas de conflit important	Pas de précision
NOTE SUR 5 POINTS		5	2,5
REPAS	fournisseur	SHCB – Claveyson – nord drôme	Ansamble situé à Bollène
		respecter les rythmes et besoins alimentaires de chaque enfant – répondre aux besoins fondamentaux de se nourrir avec des notions de plaisir et de convivialité – repas à thème	Respect de la loi Egalim atelier cuisine – self – menus au rythme des saisons, produits bio –
	composition des repas	la composition des repas est conforme aux attentes de Montélimar Agglo	BB 3 composantes -moyen 4 – GD 5 – recommandations PNNS
	lutte contre le gaspillage	les aliments réchauffés et non utilisés sont jetés – ajustement des commandes au plus près des besoins – petite portion servie aux enfants, quitte à les resservir si besoin	commande au plus juste, servir de petites quantités avec la possibilité de se resservir
NOTE SUR 10 POINTS		10	10
FACTURATION	modalités de facturation	conforme aux attentes de Montélimar Agglo	conforme aux attentes de Montélimar Agglo
	gestion des impayés	1 <sup>er</sup> rappel à 2 mois puis le mois suivant en recommandé avant exclusion après avis du PPE – relance rappel de relance puis mis en demeure par Valence	procédure quasi identique à l'Agglo, mais avec exclusion à la 2ème facture impayée
NOTE SUR 4 POINTS		4	3
INVESTISSEMENTS PREVUS		Possède déjà le matériel information + renouvellement du matériel prévu	Mobilier – jeux – linge – vaisselle – informatique – téléphone
NOTE SUR 2 POINTS		1	2
DEVELOPPEMENT DURABLE		utilisation de produits d'entretien Ecolabel de chez Comodis	démarche écolo crèche afin d'obtenir le label (mieux s'alimenter – remettre l'enfant en lien avec la nature – mieux penser les bâtiments –
		favorise les fournisseurs locaux	utilisation de produits d'entretien ecolabel
		fournisseur prenant en compte la santé environnementale dans le choix des matériaux	fournisseur prenant en compte la santé environnementale dans le choix des matériaux
		fournisseur des repas prenant en compte, le bio, les produits frais, de saison, circuit court	fournisseur des repas prenant en compte, le bio, les produits frais, de saison, circuit court
		gestion raisonnée des énergies	maîtriser les consommations
		optimisation du recyclage et de la récupération	réduire les déchets et le gaspillage
		intensification de la dématérialisation informatique	dématérialisation des documents nécessaires à l'inscription
NOTE SUR 3 POINTS		3	3
REGLEMENTATION RGPD		en conformité avec la réglementation – 1 responsable au sein du groupe AESIO	pas de précision, si ce n'est que les familles doivent donner leur autorisation pour la transmission des données
NOTE SUR 2 POINTS		2	0,5
NOTE TOTAL SUR 70 POINTS		65	53

## ANALYSE FINANCIERE

## DSP 2023 / 2026 – MONTBOUD CHOU - ANALYSE FINANCIERE – ANNEE 2023

	AESIO	LEA ET LEO
<b>PERSONNEL</b>		
Directrice	1 ETP – EJE	1 ETP – EJE
Adjointe	0,91 ETP – AP	0,91 ETP – AP
Auxiliaire de puériculture	2 pour 1,67 ETP	2 pour 1,67 ETP
CAP petite enfance	3 pour 2,65 ETP	3 pour 2,65 ETP
remplacements	0,45	8 847 euros
Agent entretien	1 pour 0,50 EPT	1 pour 0,50 EPT
<b>TOTAL auprès des enfants</b>	<b>5,73 ETP</b>	<b>5,73 ETP</b>
<b>FREQUENTATION</b>		
nombre d'heure théorique annuel	48 400	48 400
nombre d'heures facturées	35 430	33 346
nbre jours ouverture / an	220	222
nombre repas annuel	2 500	2 500
coût du repas + goûter	4,85 €	4,06 €
agrément modulé	OUI	OUI
taux d'occupation retenu	85,00 %	80,00 %
taux PSU pris en compte	5,04 €	5,45 €
taux facturation pris en compte	Entre 107 et 117 %	107,00 %
tarif horaire moyen pris en compte	2,05 €	1,64 €
<b>BUDGET 2020 – année pleine</b>		
<b>Charges</b>		
Compte 60 – fourniture	7 387,00 €	6 303,00 €
repas	11 250,00 €	10 159,00 €
Compte 61 – services extérieurs	3 564,00 €	16 474,00 €
Compte 62 – personnel extérieur	18 691,00 €	33 475,00 €
Compte 63 – impôts et taxes	16 785,00 €	16 562,00 €
Compte 64 – personnel	222 521,00 €	215 371,00 €
dotations amortissement	855,00 €	4 629,00 €
charges financières		683,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>281 053,00 €</b>	<b>302 973,00 €</b>
Total après négociation		

## ANALYSE FINANCIERE

Recettes		
participation des familles	72 632,00 €	54 521,00 €
PSU	105 936,00 €	127 215,00 €
participation repas	11 250,00 €	10 159,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>189 818,00 €</b>	<b>191 895,00 €</b>
Total après négociation		
EOVI		
compensation tarifaire calculée	91 235,00 €	111 078,00 €
compensation tarifaire exprimée	91 235,00 €	113 761,00 €
par berceau	4 561,75 €	5 553,90 €
après nég		
COMPENSATION TARIFAIRE SUR LES 4 ANNEES – SANS LES REPAS		
2023	91 235,00 €	113 761,00 €
2024	91 183,00 €	112 658,00 €
2025	90 422,00 €	113 761,00 €
2026	90 380,00 €	112 883,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>363 220,00 €</b>	<b>453 063,00 €</b>
après nég		
écart		
Rémunérations brutes	177 175,00 €	164 688,00 €
fournitures éducatives et jeux	3 600,00 €	1 610,00 €
animations sur site	2 300,00 €	960,00 €
formation du personnel	2 500,00 €	6 941,00 €
frais de siège	3,6 % des charges	7 %
detail investissement	pas d'investissement	Mobilier – jeux – informatique – linge – téléphones